

Fort-de-France, le 11 mars 2024

A L'ATTENTION DES FOURNISSEURS DU CHUM

DEMATERIALISATION SUR CHORUS PRO DES FACTURES

N. REF. : DA-2024/026/GM/CR

Madame, Monsieur,

La loi PACTE du 22/05/2019 précise les modalités techniques du dépôt, de la transmission et de la réception des factures sur le portail garantissant leur réception immédiate et intégrale, tout en assurant la fiabilité de l'identification de l'émetteur, l'intégrité des données, la sécurité, la confidentialité et la traçabilité des échanges ;

L'utilisation du portail de facturation est exclusive de tout autre mode de transmission ;
Les factures « papier et mail » ne seront plus traitées.

A compter du 22 juillet 2019, ainsi que l'a prévu la loi Pacte (art. 193, IV), les nouvelles règles de facturation électronique s'appliquent à tous les fournisseurs du CHU de Martinique qui ont l'obligation de déposer leurs factures sous forme dématérialisée sur le portail internet CHORUS PRO.

Afin de vous accompagner dans cette démarche pour fiabiliser vos dépôts et leur prise en charge, nous vous communiquons la liste des mentions obligatoires à compléter sur la plateforme :

SIRET	200 034 528 00014	Obligatoire
RAISON SOCIALE	CTRE HOSP UNIVERSITAIRE MARTINIQUE	Obligatoire
CODE SERVICE (voir commande)	Service DESTINATAIRE de votre facture : * Achat ACEL1 si commande ACEL1 * Achat ACEL2 si commande ACEL2 * Achat ACEL3 si commande ACEL3 * Achat Economat Superviseur si commande AECON * Achats tous labos si commande ALA.../ALABX * Achats Petit matériel si commande APMAT * Achats Communication si commande ACOMY * Achats APHOT si commande APHOT * Achats APINS si commande APINS * Achats APBUR si commande APBUR * Achats APTRA si commande APTRA * Achats APEXT si commande APEXT * Achats APAFG si commande APAFG * Achats APRES si commande APRES * Achats DSI Si commande DSI * Achats Services Financiers si commande ASFIP * Achats Services Techniques si commande ATECK * Achats Biomédical si commande ABIOM * Achats Pharmacie si commande APHAR	Obligatoire
Référence d'engagement	Numéro de commande	Obligatoire

La facture et les pièces justificatives ne doivent être déposées qu'une fois sur la plateforme CHORUS.

A défaut de ces 4 mentions obligatoires, aucune facture ne pourra être déposée sur la plateforme. Elle sera rejetée d'office.

La création d'un compte utilisateur et le dépôt des factures sur CHORUS PRO est disponible sur <https://chorus-pro.gouv.fr>.

Nous restons à votre disposition pour tout complément d'informations.

Nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, nos salutations distinguées.

Le Directeur Général
Par délégation,
Le Directeur du pôle
Finance - Achats
GAEL MOTREFF

